

Tartu Regiooni Energiaagentuuri tegevuskava 2010

Sisukord

Sissejuhatus.....	3
TREA roll ja eesmärgid	4
Tartu Regiooni Energiaagentuuri tegevused 2010. a.	7
Agentuuri administreerimine, juhtimine ja teavitus.....	7
Agentuuri tegevused energiasektoris, sektoriüleised tegevused, teavitus ja osalemine koostöövõrgustikes	8
Eelarve	11
Lisa 1. Personali kirjeldus.....	12
Direktor	13
Noorem-ekspert.....	14
Ekspert	15
Lisa 2. Juhtimine	16

Sissejuhatus

Käesolev dokument kätkeb endas Tartu Regiooni Energiaagentuuri (TREA) 2010 aasta tegevuskava. See sisaldab ülevaadet agentuuri strateegiast, tegevustest ja vahenditest. Strateegia ja vahendite puhul käsitletakse TREA tegevust tema kolme aastase projektiperioodi jooksul. Tegevuskava osa keskendub 2010. aastale. Dokumendi lisades on ülevaade TREA personali- ja juhtimispoliitikast. Dokumendi koostamisel on aluseks võetud Tartu Linnavalitsuse ja EACI vaheline grandileping *IEE/08/Agencies/695/SI2.528584 – Region of Tartu (EE)*. Agentuuri tegevuskava on avalik dokument, mis on koostatud TREA juhatusele, koostööpartneritele ja avalikkusele. Dokumendi koostamist on aidanud rahastada Euroopa Liit.

Koostas
Marek Muiste
Direktor
Tartu Regiooni Energiaagentuur

TREA roll ja eesmärgid

Mittetulundusühing Tartu Regiooni Energiaagentuur (TREA) on loodud 2009. aastal Tartu Linnavalitsuse ja SA Tartu Teaduspägi poolt, eesmärgiga edendada säästvat energeetikat ja energijuhtimist regioonis. Agentuur on keskendunud energijuhtimise edendamisele ning kaasaegse energeetika põlprobleemidele: energiaefektiivsus, säästev transport ja taastuvenergeetika.

Agentuuri põhitegevused sätestav grandileping *IEE/08/Agencies/695/SI2.528584* annab ette neli konkreetset tegevusvaldkonda, mille edukas täitmine on organisatsioonile kriitilise tähtsusega. Need neli suunda on:

Kohalike omavalitsuste energijuhtimine;

Energiakasutuse efektiivsuse tõstmine avalikus sektoris ja kodumajapidamistes;

Avaliku ja erasektori koostöö ja tegevuste arendamine;

Kohaliku kogukonna toetamine.

Mittetulundusühingu Tartu Regiooni Energiaagentuur eesmärkideks on:

- koondada ja luua ühine väljund juriidilistele isikutele (sh ettevõtjad, teadus- ja arendusasutused, avaliku ja kolmanda sektori esindajad), mis tegelevad säästva energeetika ja energiatõhusate lahenduste rakendamise ja propageerimisega, samuti säästva energeetika ja energiatõhusate lahenduste ning toodete välja töötamise, arendamise ja katsetamisega Tartus ja Lõuna-Eestis;
- edendada säästva energeetika ja energijuhtimise lahenduste rakendamist ning aidata seeläbi kaasa ärikeskkonna ja õigusaktide parendamisele ning energiapoliitika peamiste eesmärkide elluviimisele Eestis;
- aidata kaasa säästva energeetika alase teadlikkuse ja kvalifikatsiooni tõstmisele nii avalikus, era- kui kolmandas sektoris;
- aidata oma liikmetel edendada koostööd kohalikul ja rahvusvahelisel tasandil;
- kaasata erinevaid säästva energeetika ja energiatõhusate lahenduste ning toodete välja töötamise, katsetamise, arendamise, kasutamise ja propageerimisega tegelevaid huvipooli asjakohastes rahvusvahelistesse projektidesse ja koostöövõrgustikesse;
- pakkuda oma liikmeskonnale võimalusi oma asjakohaste kogemuste tutvustamiseks kodumaal ja rahvusvahelisel tasandil;
- koguda ja levitada säästva energeetika ja energiatõhusate lahenduste alast infot, parimaid praktikaid ning osaleda koolituste ja täiendõppe läbiviimisel;
- tutvustada ja propageerida erinevaid energiasäästu toetavaid juhtimismeetodeid ning levitada vastavat oskusteavet;
- aidata kaasa energiaplaneerimise, -juhtimise ning säästva energeetika teenuste tutvustamisele ja arendamisele Tartus ja Lõuna-Eestis.

Oma eesmärkide saavutamiseks täidab TREA järgmisi ülesandeid:

- korraldab säästvat energeetikat ja energiatõhusaid lahendusi ning tooteid käsitlevaid ja tutvustavaid üritusi ja koolitusi;
- korraldab säästvat energeetikat ja energiatõhusaid lahendusi ning tooteid käsitleva info levitamist kohalikul ja rahvusvahelisel tasandil;

- kogub ja haldab säästvat energeetikat ja energiatõhusaid lahendusi ning tooteid käsitlevat teavet;
- kaasab erinevaid säästva energeetika ja energiatõhusate lahenduste ning toodete välja töötamise, katsetamise, arendamise, kasutamise ja propageerimisega tegelevaid huvipooli asjakohastesse rahvusvahelistesse projektidesse ja koostöövõrgustikesse;
- pakub oma liikmeskonnale võimalusi oma asjakohaste kogemuste tutvustuseks kodumaal ja rahvusvahelisel tasandil;
- annab oma konsultatsioone ja eksperthinnanguid säästva energeetika, energijuhtimise ja –monitooringu, regionaalse transpordi- ja energiaplaneerimise, energiasäästu, energiatõhusate ja taastuvenergeetika lahenduste rakendamise seotud valdkondades;
- koostab oma asjakohaseid uuringuid ja analüüse;
- edendab säästvat energeetikaga ja energiatõhusate lahendustega seotud haridus-, teadus- ja arendustööd;
- korraldab abi-, info-, õppe-, meetodiliste materjalide tõlkimist, koostamist, kirjastamist, trükiste väljaandmist;
- käivitab ja haldab oma eesmärkide saavutamiseks vajalikke fonde ja sihtkapitale;
- informeerib üldsust oma tegevusest;
- arendab muid tegevusi, mis on vajalik Agentuuri eesmärkide saavutamiseks.

Peamised tulemused TREA esimese kolme aasta (nn projektiperioodi jooksul) on:

- Ülevaade Tartu regiooni energiapoliitikast ja regulatsioonist;
- Ülevaade avalikkuse hoiakutest ja käitumisest Tartu regioonis;
- Ülevaade elujõulisest energeetikast Tartu regioonis;

Iga käsitletav teema neist kolmest esindab säästva energeetika mõnda olulist osa. Iga ülevaate lõpus esitletakse tulemusi juhatusele, avalikkusele ning olulistele osapooltele. Selle informatsiooni tähtsust on raske alahinnata nii TREAle endale kui kõigile teistele organisatsioonidele, kelle huviks on tegeleda energijuhtimisega. Tänapäeval sellist avalikku informatsiooni ei eksisteeri.

- Säästva energia- ja elamuasemevaldkonna programm (Tartu 2030 eesmärk E10);

Energiakavade koostamine ei kuulu otseselt TREA tegevuste hulka, kuid kuna agentuuri ülesandeks on toetada kaasaegset elujõulist planeerimispoliitikat oma teenustega, siis tehakse üks energiakava piloodina. Sellise tegevuse eesmärkideks on aidata arendada kohalikku energiateenuste turgu ja tutvustada tänapäevast energiakava ideoloogiat.

- Tartu hoonebilansi energiatarbe andmebaas;
- Andmebaasi kasutajaliides, mis on efektiivne tööriist nii omavalitsustöötajale, ühistuesindajale kui haldusjuhile kinnisvara jne ettevõttes;

Energiabilansi andmebaas ja selle kasutajaliides on osa spetsiaalsetest töövahenditest, mida TREA arendab energiatõhususe suurendamiseks avalike ja kortermajade osas. Lisaks andmebaasile ja kasutajaliidesele kuulub sellesse komplekti veel analüüsi teostav moodul, mille ülesandeks on identifitseerida probleemsed objektid. Abivahendi tööd hakkab toetama spetsiaalne õppemoodul, mida pakutakse andmebaasiga töötavatele inimestele.

- Koostöövõrgustik mentor-agentuuridega;
- Energiasäästu nädala üritused 2010, 2011 ja 2012 aastal rahvusvahelisel ja riiklikul tasemel;

Osalemine edukalt rahvusvahelistes võrgustikes on kriitilise tähtsusega tegur agentuurile ja kogu regioonile. TREA mentoragentuurid on:

- Central Finland Energy Agency (CFEA) Soomes;
- Malardalen Energy Agency (MEA) Rootsis;
- Kaunas Regional Energy Agency (KREA) Leedus;
- Riga Energy Agency (REA) Lätis;
- Grazer Energieagentur GmbH Austrias.

Koostöö partneragentuuridega ja ka teiste agentuuride ja organisatsioonidega üle Euroopa saab olema tihe ja sisukas. See on ka üks võimalikke koostöökohti Tartu ja teiste omavalitsustega regioonis. Energiasäästu nädala üritused annavad hea raamistiku selliseks rahvusvaheliseks ja regionaalseks koostööks.

- Ettevõtte/organisatsiooni Kohalik Energia Ekspert koolitusprogramm.

Spetsiaalne koolitusprogramm juhtidele ja mittetehnilise haridusega töötajaile, kellel siiski tuleb võtta vastu tehnilisi otsuseid ning kelle vastusvaldkonda kuuluvad ka energeetika teemad.

Lähtuvalt agentuuri tegevustest on selle tagajärjed regioonis järgmised:

1. Kvaliteetne informatsioon energeetika arengu, kriitiliste tegurite ja oluliste osapoolte tegevuse kohta võimaldab:

- Kavandada elujõulist energiapoliitikat;
- Teha pikaajalisi investeeringuid kindlas teadmises nende asjakohasusest;
- Olla protsessis aktiivseks osapoolteks (ka Euroopa Komisjoni suhtes).

2. Ekspertide hulga suurendamine ja lõppkasutajale käepäraste “töövahendite” arendamine võimaldab:

- Taandada keerulised tehnilised küsimused standardsetele lahendustele ja selle abil omakorda;
- Taandada need majandusotsusteks;
- Energiapoliitikat ellu viia ja järelvalvet teha;
- Teada, millal pöörduda eksperdi poole.

3. Teadlikkuse kasv kaasaegse energeetika sõlmprobleemidest nii energeetikute kui lõppkasutajate hulgas võimaldab:

- Arendada poliitilist dialoogi;
- Kaasata erinevaid huvipooli;
- Vähendada võõrandumist kogukonnale olulistes teemades (NIMBY sündroom);
- Muuta teema oluliseks erinevates ühiskonnakihtides (näiteks elukutsevalikut tegevad noored).

Tartu Regiooni Energiaagentuuri tegevused 2010. a.

Agentuuri administreerimine, juhtimine ja teavitus

Ülesanded:

- Moodustada juhatus, jälgides grandilepingu soovitusi (vt. Lisa 2);
- Moodustada juhatusle ja direktorile nõu andev nõukoda, mis koosneb säästva energeetika spetsialistidest ja valdkonna organisatsioonide esindajatest;
- Nõustada ja olla pidevas koostöös poliitika kujundajatega regioonis;
- Luua projekti veebileht, kommunikatsiooniplaan ja vajalikud infomaterjalid, mis teavitavad agentuuri tegevustest;
- Tegeleda üldsuse harimisega keskendudes erinevatele sotsiaalsetele gruppidele;
- Koguda ja vahendada infot kohalikul tasandil toimuva ja riiklikul ning ELi tasandil toimuva kohta;
- Vahendada infot agentuuri tegevuste kohta ELi infokanalites vastavalt nõuetele ning koostada vajalikud teavitusmaterjalid;
- Koostada finantsplaan täiendava rahastuse hankimiseks ning alustada „tuluõhtutega“ – üritustega tekitada agentuurile täiendavaid ressursse, samuti asuda lisagrantide hankimisele;
- Alustada kvaliteetse finantsjuhtimise süsteemi juurutamisega.

2010 aasta alguseks on agentuur oma töid alustanud. Moodustatud on mittetulundusühing ja palgatud on üks alalise lepinguga töötaja – agentuuri direktor. Nõukogus on esialgu vaid asutajaliikmed: Tartu Linnavalitsuse ja Tartu Teaduspargi esindajad. 2010 aasta esimestel kuudel tuleb suurendada nõukogu liikmete arvu kaheksani ning arvestada seejuures grandilepingu tingimusi: juhatusse peavad kuuluma erinevate sektorite esindajad, et tagada võimalikult lai kõlapind. Samuti tuleb moodustada energiaekspertidest ning valdkonna organisatsioonide esindajaist nõukoda. Juhtimismudel peab olema paigas enne kuu kuu möödumist tööde ametlikust algusest. Samuti peavad olema selleks ajaks paigas agentuuri veebileht ja tutvustavad materjalid. Esimese kuu töökuu järel koostab agentuur oma esimese aruande EACI juhtagentuurile Brüsselis. Järgmine aruanne toimub 2010. aasta lõpus, sisaldades finantsaruannet. Eelduslikult on selleks ajaks esimese ettemakse vahendid ammendunud.

Teisest töökuust alustab tegevust järgmine agentuuri alaline töötaja – noorem-ekspert. Kolmandast töökuust alustab tööd agentuuri ekspert. Sellega on agentuuri tööplaan ja grandilepingu täitmiseks vajalik tööjõud palgatud ning TREA saab jätkata oma tegevustega juba täies mahus. Kõikide töökohtade täitmiseks viiakse hea tava järgi läbi avalik konkurss. Vastavalt linnavolikogu soovile viiakse aasta jooksul läbi ka avalik konkurss direktori ametikoha täitmiseks. Uute tegevuste ja projektide lisandudes võib palgata ka täiendavat tööjõudu (näiteks bioenergeetika alase koostööprojekti BIO-EN-AREA läbiviimiseks), kuid seejuures tuleb silmas pidada, et ka uued töötajad vastaksid nn ekspertorganisatsiooni profiilile – tegemist peab olema oma valdkonda tundvate spetsialistidega, kes annavad oma panuse agentuuri kui terviku toimimisse. Töötajaile peavad kehtima ka ühesugused nõuded ja tingimused.

Agentuuri administreeriv tegevus jääb peamiselt direktori ja noorem-eksperdi tööks. Nende koostada jäävad ka agentuuri aruanded ning protokollid, samuti esitlused ja infomaterjalid. Pikemas perspektiivis on direktori ülesandeks töötada välja nn ellujäämiskava - ülevaate võimalustest jätkata projekti kolmeaastase perioodi möödudes sõltumatu organisatsioonina vaba konkurentsi tingimustes. Kuigi see pole veel 2010. a. teema, tuleb sellega alustada juba võimalikult varakult.

Infovahetus ja teavitus on olulisel kohal nii EACI juhtagentuuri kui ka TREA jaoks. Juhtagentuur eeldab, et TREA on pidevalt valmis oma tegevust tutvustama ning selle kohta tegema ettekande nende poolt valitud kohas ja ajal. Vastava teavituspaketti valmistab TREA esimese aruandeperioodi lõpuks ehk esimese kuue töökuu jooksul. Lisaks sellele on oluline tagada agentuuri tegevusele hea infolevi regiooni, riigi kui ka ELi tasandil. See aitab tagada üldsuse tähelepanu teavitus üritustele ning toodab agentuurile juurde sotsiaalset kapitali.

Agentuuri tegevused energiasektoris, sektoriülesed tegevused, teavitus ja osalemine koostöövõrgustikes

Ülesanded:

- Olemasoleva energiaregulatsiooni ja arengukavade kaardistamine sh „vajaduste kaart“;
- Ülevaade Tartu regiooni energiapoliitikast ja regulatsioonist;
- Uute energiakavade koostamise toetamine;
- Tüüphoonete kaardistamine, kirjeldamine ning nende tüüpkarakteristikute arvutamine;
- Metoodika ja vahendite väljatöötamine hoonete hindamiseks nende konstruktsioonitüübi ja soojavajaduse abil;
- Hoonete hindamisprogrammi ja võrdlusanalüüsi vahendite väljatöötamine;
- Tartu hoonebilansi energiatarbe andmebaasi koostamise algus ja esimesed 50 hoonet läbivad programmi;
- Säästva energia- ja elamuasemevaldkonna programmi lähteülesande koostamine;
- Energiajuhtimise baaskursuse õppekava koostamine „kohalik energiaekspert“;
- Koostööprojekti BIO-EN-AREA raames kohalike bioenergeetikaprojektide konkursi läbiviimine ja koostööpartneritega ühendamine;
- Rahvusvahelise koostöö arendamine – külastada mentoragentuure, EUSEW üritusi Brüsselis, kuuendat säästva arengu konverentsi Dunkerque 2010 Prantsusmaal ning Põhjamaid;
- Koostöömudeli arendamine mentoragentuuride ja Põhjamaadega.

TREA sisuline töö algab olemasoleva ja juba toimunu kokkuvõtmisega, et saada ülevaade energiajuhtimise hetkeolukorrast regioonis. Selle tulemusena tekib ülevaade energiajuhtimise tasemest regioonis ning ka olemasolevaist ning tulevikku suunatud vajadustest. Energiakavade koostamine pole küll agentuuri ülesanne, küll on aga energiaplaneerimise toetamine. Erandina koostab agentuur piloottegevusena Tartu säästva energia- ja elamuasemevaldkonna programmi, mille lähteülesanne pannakse kokku 2010. aasta jooksul ning mis peaks andma hea näite kaasaegsest planeerimisest.

Üheks agentuuri põhitegevuseks saab olema hoonete hindamise ja võrdlusanalüüsi töövahend, selle metoodika ning sellega seotud andmebaasi ja kasutajaliidese väljatöötamine. Piloodina kasutatakse selle protsessi käigus Tartu linna munitsipaalhooneid, millest esimeses järgus nn katsefaasis läbib protseduuri 50

hoonet. Hoonete andmebaasi koostamine algab esimestel töökuudel, kuid peamine osa selle aasta tööst kulub metoodika väljatöötamisele ning selle katsetamisele. Toimivast tööriistast saab rääkida mitte varem kui projektiperioodi viimasel aastal. Üheks võimaluseks protsessi lihtsustada, on võtta kasutusele juba mujal väljatöötatud lahendus – hoonete energiahalduse tarkvarapakett. Põhjamaades on selliseid mitmeid, kuid ka sellisel juhul on ette näha suur hulk tööd selle töövahendi (ja eelkõige selle taga oleva metoodika) lokaliseerimisel ning kohaliku andmebaasi koostamine tuleb läbi viia igal juhul. Sellisel variandil on isegi omad eelised, näiteks on professionaalsetes energiahalduse töövahendites suur hulk võimalusi, mis annavad kasutajale olulist lisaväärtust. Samas tuleb arvestada selliste töövahendite kõrget, sadadesse tuhandetesse kroonidesse ulatuvat hinda. Ühel või teisel juhul – agentuur viib kindlasti ennast kurssi ka sellel turul toimuvaga.

Teadlikkuse tõstmine ja erinevate sihtgruppide informeerimine toimub nii teavitussüritustena kui eraldi spetsiaalse õppeprogrammina. Teavitussüritused keskenduvad Euroopa säästva energeetika nädalale kevadel ja Eesti energiasäästunädalale sügisel. Eesmärgiks on tutvustada laiemale avalikkusele energiasäästuga seotud teemasid, mis ühest küljest annaks inimestele konkreetseid ideid energiat säästvate lahenduste rakendamiseks ning teiselt poolt tõstaks inimeste teadlikkust antud valdkonnas. Õppeprogrammid on suunatud kitsamalt konkreetsetele kasutajagruppidele keskendudes energiajuhtimise ja –majanduse teemale ning hoonete võrdlusanalüüsi töövahendi alasele koolitusele. Õppeprogrammi koostamises pakutakse võimalust osaleda kõigil regiooni kõrgkoolidel ja T&A organisatsioonidel. Lisaks teavitussüritustele ja õppeprogrammidele käivitab agentuur ka seminariprogrammi, milles oma ala spetsialistid käsitlevad agentuurile ja regioonile olulisi teemasid, kaasates sellesse ka partnereid mentororganisatsioonidest ning mujalt.

Bioenergeetika ja –kütuste propageerimiseks ja heade lahenduste tutvustamiseks viib agentuur läbi konkursi kohalike miniprojektide ideede leidmiseks ning ühendab need rahvusvaheliste partneritega projektideks. Toetatud on kolm põhilist tegevust: kogemuste vahetus, tehnoloogiasüre ja kohalike poliitikate arendamine. Miniprojektide algusaeg jääb juba 2011. aastasse. Ühe lisategevusena hakkab agentuur kaardistama energiasektori keskkonnamõju Tartu linnas.

Euroopa säästva energeetika nädal (EUSEW) ja Euroopa 6. kliimakonverents on olulisimad ning suurima tähtsusega välisüritused, millel TREA on planeerinud oma osaluse 2010. aastal. Esimene neist on suunatud üle-euroopalise säästva energeetika alase koostöö edendamiseks. See annab hea võimaluse kohtuda valdkondlike tegijatega erinevatest riikidest ning kavandada koostööplaane tulevikuks. Kuivõrd põhisündmused toimuvad Brüsselis, siis võimaldab see TREA delegatsioonil külastada ka EACI juhtagentuuri. Kliimakonverents on rohkem suunatud spetsialistidele ja regioonide/omavalitsuste liidritele. See on iga 3 aasta järel toimuv üritus, mis võimaldab tutvuda säästva arengu teemaga Euroopa riikides, keskendudes seejuures regionaalküsimustele ja kohalike omavalitsuste tegemistele. Seekord plaanib TREA osaleda sellel üritusel külalisena, kolme aasta pärast aga ehk juba esinejana.

Rahvusvahelise initsiatiivina alustab TREA uue koostöövõrgustiku arendamist, mis peaks liitma Põhjamaid ja edendama koostööd energiatõhususe ja säästva energeetika vallas. NEAN – *Northern Energy Agency Network* on algatus, mis eduka käivitamise

korral tagab hea kogemustevahetuse riikide, regioonide ja energiaagentuuride vahel ning loob aluse edasiseks sügavamaks valdkondlikuks koostööks.

Tulemuste tabel 2010

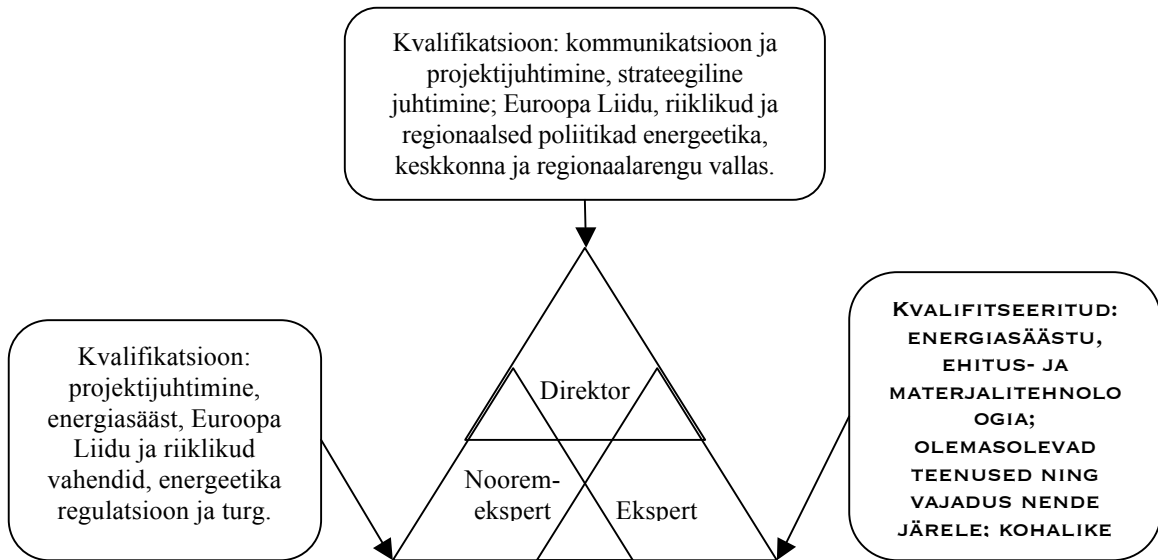
Töö-paketi nr.	Tulemuse nr.	Tulemuse nimi	Tüüp	Vorm	Keel	Sihgrupp	Teavitus-tase	Valmimise kuu
1	1	Toimiv agentuur	Ametlikud dok.	Trükk	EE/EN	N/A	PU	7
2	1	Vahearuanne	Artikkel	Trükk	EE/EN	IEE	PU	7
3	1	Ülevaade Tartu regiooni energiapolitikast ja regulatsioonist	Artikkel	Trükk	EE	KOV töötajad	PU	9
3	2	Olemasolevate energiakavade hindamine	Artikkel	Trükk	EE	KOV töötajad	PU	9
3	3	Vajaduste kaart	Artikkel	Trükk	EE/EN	KOV töötajad	PU	10
3	4	Säästva energia- ja elamuasemevaldkonna programm	Arengukava	Trükk	EE/EN	KOV töötajad	PU	12
6	1	ManageEnergy profiil	Artikkel	Online	EE/EN	Avalikkus	PU	3
6	3	NEAN sotsiaalne võrgustik	Listserver	Online	EE/EN	Energia agentuurid	PU	8
7	1	Kommunikatsiooniplaan	Raport	Trükk	EE/EN	Töötajad	PU	4
7	2	Agentuuri veebileht	Veebileht	Online	EE/EN	Avalikkus	PU	6
7	3	Agentuuri voldik	voldik	Trükk	EE/EN	Avalikkus	PU	7
8	1	Agentuuri infomaterjalid, uuendatavad	Memo	Trükk	EE/EN	Avalikkus	PU	2
8	2	IEE info	Artikkel	Online	EE/EN	En. spetsialistid	PU	7
9	1	Äriplaan	Artikkel	Trükk	EE/EN	Huvipooled	CO	11

Eelarve

Finantstegevuse osas on aasta 2010 TREAle aktiivne. Renditakse uued ruumid, mis vastavad täielikult grandileppele ja agentuuri vajadustele. Ostetakse sisseseade, sealhulgas ka arvutid ja muu kontoritehnika. Lisaks direktorile võetakse tööle veel kaks spetsialisti: noorem-ekspert ja ekspert. Palgakulu saavutab igakuise stabiilsuse alates aasta teisest kvartalist. Agentuuri vahendid tagab EACI juhtagentuur oma ettemaksuga, mis laekub jaanuari jooksul. Esimese ettemakse raha lõpeb IV kvartalis ning aasta lõpuks tuleb koostada finantsaruanne ning valmistada ette materjalid teise ettemakse saamiseks. Teine rahastaja on Tartu Linnavalitsus, kes rahastab agentuuri tööd omafinantseeringu korras. Erinevalt juhtagentuuri ettemaksetest on Linnavalitsuse maksed korralised ning toimuvad vastavalt kokkulepitud graafikule neli korda aastas – kord kvartal. Esimene omaosalusmaks on soovitatav taotleda jaanuari alguses, tagamaks finantsvahendite stabiilsust.

Agentuuri raamatupidamine on ostetud sisse teenusena koostöölepe põhjal Tartu Teaduspargiga.

Lisa 1. Personali kirjeldus



Joonis L1.1 Personalipoliitika mudel

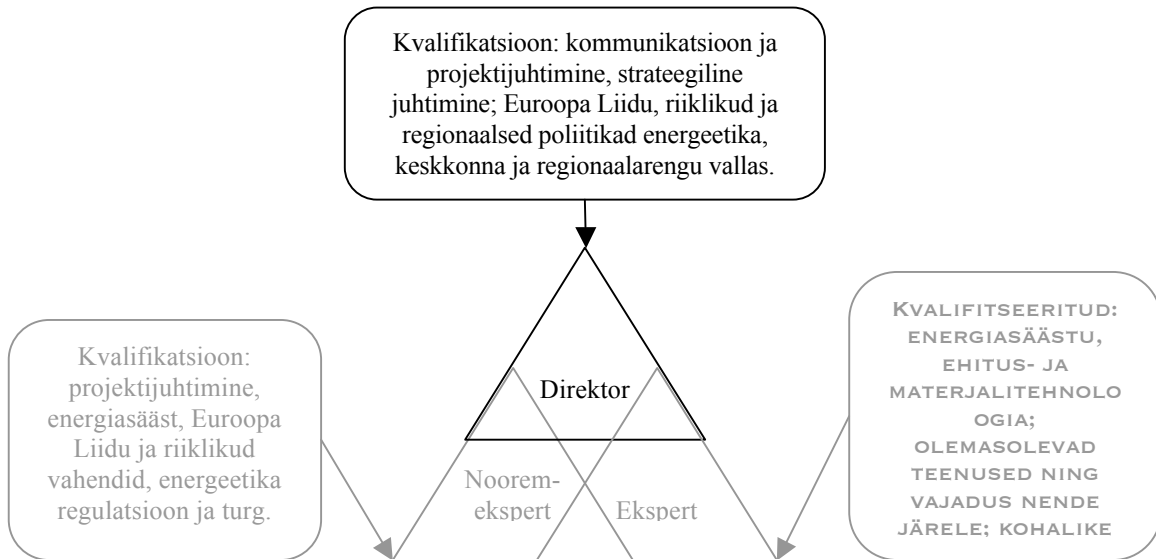
Agentuuri personalipoliitika põhineb erinevate oskuste ja isiksuste omavahelisel koostööl ja kombineerimisel, mis võimaldab neil üksteist täiendada. Peamised kolm personali kategooriat on direktor, noorem-ekspert ja ekspert. Seega on agentuuri normaalseks tööks vaja vähemalt kolm töötajat, kes vastavad vajalikule profiilile. Agentuuri arenedes võib küll töötajate arv suureneka, kuid eelkõige tuleb jälgida, et need kolm kategooriat oleksid täidetud. Samuti võib tulevikus lisanduda eksperte mõnes teises valdkonnas, mida tänane tööprogramm ette ei näe. Seda sellisel juhul kui tööprogramm ise laieneb, kaasates agentuuri tegevusega seotud, kuid mitte fookuses olevaid valdkondi nagu näiteks taastuvkütused või transport.

Lisapanuse agentuuri töösse annavad kaasatavad praktikandid ja stažeerivad spetsialistid, kellede konkreetne arv kujuneb välja töö käigus.

Personalipoliitika ajakava

Hinnanguline alguskuu	1	6	13	19	25	31
Direktor - projekti ja agentuuri juhtimine (WP1, 2, 9, 10), kommunikatsioon (WP7, 8), regionaalne koostöö ja areng (WP3,6), energeetika kavandamine, poliitikad ja strateegiad (WP3),	■	■	■	■	■	■
Noorem-ekspert – kommunikatsioon ja veebileht(WP7), koolitused ja üritused (WP5), andmekogumine (WP6), assisteerimine ja toetavad tegevused (WP1, 2, 9, 10)	■	■	■	■	■	■
Ekspert – energeetika alane ekspertteave ja sisuline juhendamine (WP5), hoone-energeetika alane nõustamine (WP4)	■	■	■	■	■	■
Praktikant – energiakavad (WP3)	■	■	■	■	■	■
Praktikant – energeetika alased koolitused (WP5)	■	■	■	■	■	■
Praktikant – hoone energiatõhusus ja ehitus (WP5)	■	■	■	■	■	■
Praktikandid ja stažeerivad spetsialistid	■	■	■	■	■	■

Direktor



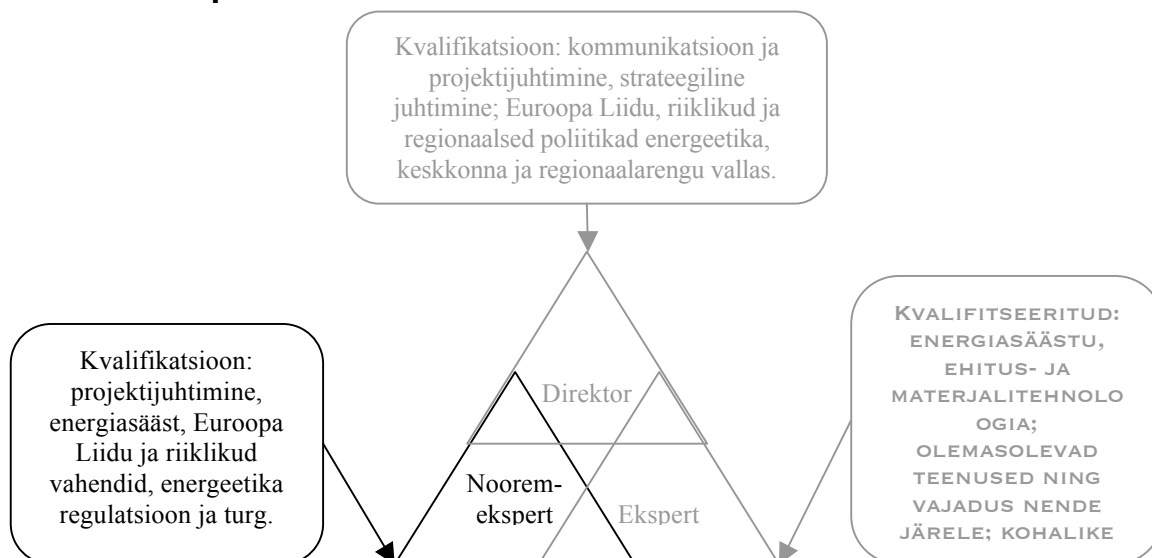
Joonis L1.2 Personalipoliitika mudel - direktor

Direktori tööks on ühelt poolt konkreetse rahvusvahelise Euroopa Liidu poolt kaasrahasutatud projekti *IEE/08/Agencies/695/Region of Tartu* juhtimine, teiselt poolt aga projekti käigus loodud organisatsiooni Mittetulundusühing Tartu Regiooni Energiaagentuur (TREA) juhtimine ja administreerimine. See annab direktorile topelt kohustuse ja vastutuse oma töö tegemisel, samuti esitab rohkem nõudeid ka inimesele, kes direktori ametikohale kandideerib või sellena töötab. Lisaks kõigele sellele on direktor veel energiaspetsialist ning valdab säästva energeetika teemat regiooni, riigi ja Euroopa Liidu tasandil. Avaliku konkursi direktori ametikoha täitmiseks kuulutab TREA välja kuuenda töökuu jooksul alates projektiperioodi algusest.

Region of Tartu projekti kaas rahastab *Intelligent Energy Europe* (IEE) programm. Seda majandab EACI juhtagentuur Brüsselis. Eestis on tänaseks juba mitmeid organisatsioone, mis on osalenud IEE projektides partnerina, kuid *Region of Tartu* on esimene, mille juhtimine toimub Eestist. See omakorda muudab projekti juhtimise keerulisemaks, kuivõrd kõiki riske ei suudeta ette näha ja arvesse võtta. Teiselt poolt lisab see projektijuhile kohustuse viia protsess läbi võimalikult läbipaistvalt ja arusaadavalt. Sellest omakorda saavad õppust võtta järgnevad taotlejad ja projektijuhid.

Agentuuri direktor tutvustab ennast ise järgnevalt: „Tere, meeldiv kohtuda. Mina olen TREA direktor. Minu põhitöök on meeskonna juhtimine, kuid siit mu töökohustused alles algavad. Tean täpselt, mis on aset leidmas regioonis, millised teenused täna turul puuduvad, millised on need olulised osapooled, kellega agentuur võiks ja peaks koostööd tegema ning milliste lahenduste peale on tulnud mujal maailmas. Oluline osa tööst on ka *Region of Tartu* projekti juhtimine ning koostöö arendamine teiste organisatsioonide ja agentuuridega üle Euroopa. Minu jaoks on TREA oluline, sest energiaküsimused on olulised. Me võime küll rääkida globaalprobleemidest (kliimamuutused, energiajulgeolek jne), kuid lahendused tuleb ellu rakendada ikkagi just kohalikul tasandil.“

Noorem-ekspert



Joonis L1.3 Personalipoliitika mudel – noorem-ekspert

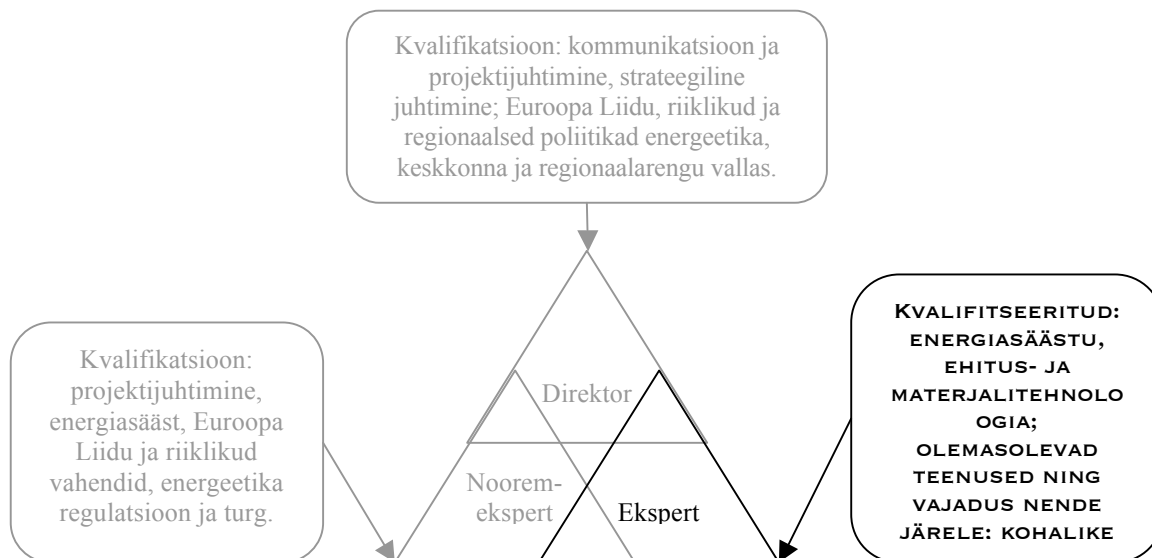
Noorem-eksperdi roll on üks kandvamaid ja tähtsamaid. Esiteks jääb tema õlule suur osa korralduslikust ja administratiivsest tegevusest. Teiseks oodatakse temalt spetsialisti võimet iseseisvalt otsuseid langetada ja energeetika ning energiasäästu teemadel sõna võtta. Sellesse kategooriasse kuulub ka tema tegevus hoonete energiatõhususe vallas ning munitsipaalandmebaasi koostamine. Kolmandaks on tema tööks kolleegide assisteerimine ning vajaliku korraldusliku poole läbiviimine. Ning lõpuks, kuid see nimekiri pole veel kinnine, oodatakse temalt ka tulevaste koostööprojektide- ja võrgustike administreerimist. Avaliku konkursi nooremeksperdi ametikoha täitmiseks kuulutab TREA välja esimese töökuu jooksul alates projektiperioodi algusest.

Noorem-eksperdi tegevused on:

- ürituste ettevalmistamine,
- suhtlemine agentuuri sees ja sellest väljapoole (partnerid, EACI),
- pressiteadete, plakatite, infomaterjalide jne ettevalmistamine ja väljatrukk,
- hoonete energiatõhususe andmebaasi koostamine ja haldamine, andmete sisestamine,
- kolleegide assisteerimine nende igapäevases töös,
- valdkondliku info kogumine ja haldamine,
- koostööprojektide- ja võrgustike administreerimine.

Noorem-ekspert tutvustab ennast ise järgnevalt: „Tervitus, olen noorem-ekspert ja olen see nähtamatu lüli agentuuris, kes paneb asjad toimuma. Minu teha on infolevi, ürituste ja tegevuste ettevalmistamine ning oma kolleegide assisteerimine. Tegelen ka koostööprojektide administreerimisega. Viin läbi teavitus- ja õppeüritusi ning TREA sisest kommunikatsiooni. Olen säästva energeetika spetsialist, kuid minu õpingud selles vallas võivad olla veel pooleli. Minu jaoks annab TREA ainulaadse võimaluse tegeleda kohalike probleemidega, teha midagi oma kogukonna hüvanguks ning samal ajal ei puudu sellest kõigest ka globaalne mõõde. Just seetõttu mulle TREA meeldibki.“

Ekspert



Joonis L1.4 Personalipoliitika mudel - ekspert

Energiaekspertidele esitatavad nõuded on karmid. Peab ju olema tegemist kvalifitseeritud spetsialistiga – akadeemilise kraadiga rakendusteadlase või tegutseva akrediteeritud energeetikainseneriga. Enamgi veel, temalt oodatakse teadmisi ja oskusi mitmes erinevas energiateaduse harus: ehitusenergeetika ja hoonete energiatõhusus, regionaalenergeetika, energijuhtimine ja planeerimine ning energiateenuste turu tundmine. Lisaks sellele oodatakse temalt ka oskust oma teadmisi edasi anda ning võimet töötada lektorina. Avaliku konkursi eksperdi ametikoha täitmiseks kuulutab TREA välja teise töökuu jooksul alates projektiperioodi algusest.

Eksperti tegevused on:

- Agentuuri ja selle partnerite nõustamine ehitusenergeetika, hoonete energiatõhususe, regionaalenergeetika, energijuhtimise ja planeerimise valdkondades,
- Juhend- ja õppematerjalide koostamine,
- Õppekava ülesehitus ja koolituste läbiviimine,
- Metoodika väljatöötamine agentuuri tehtavate uuringutele, analüüsidele ja muudele töödele,
- Metoodika rakendamine ja selle kontrollimine.

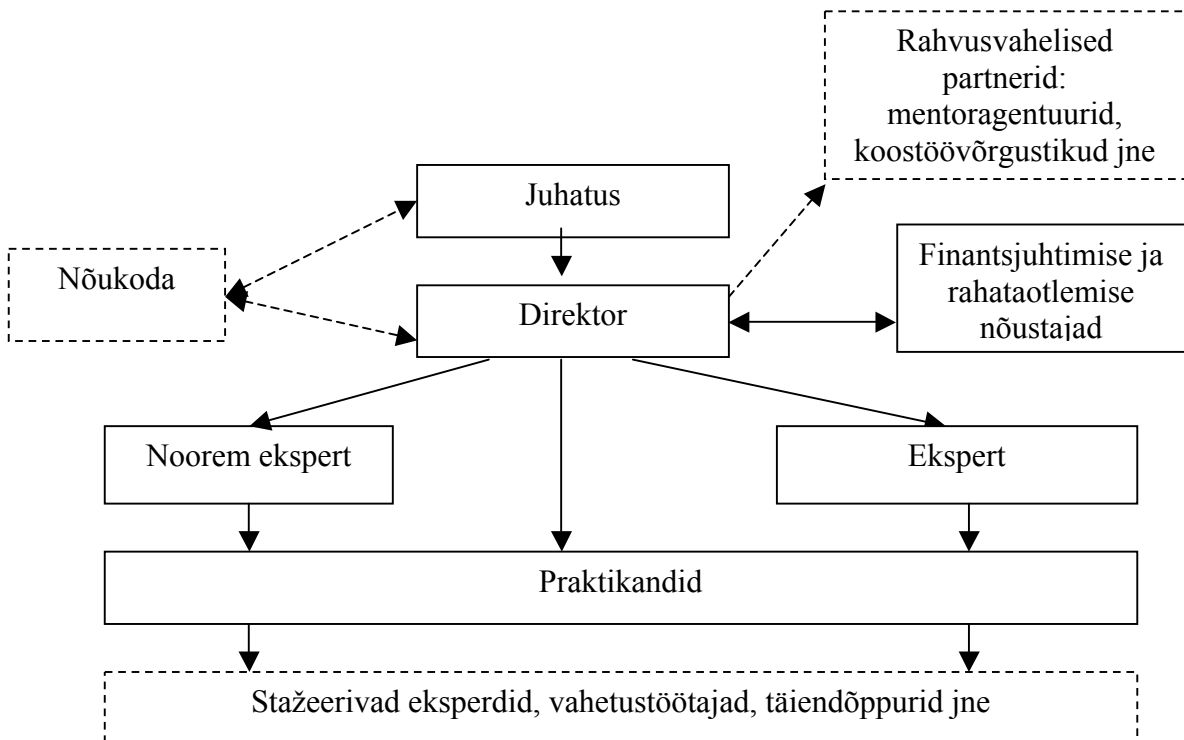
Ekspert tutvustab ennast ise järgnevalt: „Tere, mina olen ekspert. Minu tegevusala on väga praktiline: mulle meeldivad numbrid, valemid, eeskirjad ja seadused. Ma ei pruugi teada aktiivsest võitlusest kliimasoojenemisega, kuid kui Sind huvitab, miks on Su kodu nõnda jahe, siis tean ma täpselt, milles on probleem ning kuidas seda parandada. Minu jaoks tähendab TREA rohkem kui pelgalt töökohta. Agentuuris on mul võimalik tegeleda teemadega selles ulatuses, nagu see eraettevõttes võimalik ei ole. Nende hulka kuuluvad uute tehnoloogiate ja metoodikate tutvustamine ning uute lahenduste ellurakendamine. Kindlasti on mul säilinud hea kontakt kolleegidega erasektoris ja mujal organisatsioonides – ekspertide vahelise koostöö arendamine on üks minu tööülesannetest.“

Lisa 2. Juhtimine

Agentuuri juhatuse koosseis ja võimalikud liikmed.

Agentuuri juhatuse koosseis	Number	%
<ul style="list-style-type: none"> Kohaliku või regionaaltasandi demokraatlikult valitud esindajad: Tartu linnavalitsus, Valga linnavalitsus, Viljandi linnavalitsus, Tartu maavalitsus, Jõgeva maavalitsus, TOL 	2	25
<ul style="list-style-type: none"> Tarbijad kohalikul või regionaaltasandil: Tartu Teaduspark, 	1	12,5
<ul style="list-style-type: none"> Ettevõtete ja erialaliitude esindajad: AS Eesti Energia / AS Fortum Tartu / AS Eraküte 	2	25
<ul style="list-style-type: none"> Kohaliku, regionaaltasandi või riikliku tasandi energiaagentuuride esindajad: KredEx Energiasäästu Keskus / SA Regionaalsed energiakeskused / Eesti Riiklik Energiaagentuur 	1	12,5
<ul style="list-style-type: none"> Muud (tootjad/teenusepakkujad, ülikoolid, T&A keskused jne.): Tartu Ülikool, Eesti Maaülikool 	2	25
Kokku	8	100

Agentuuri tegevuse strateegiliseks juhtimiseks määrab üldkoosolek juhatuse. Agentuuri juhatuse agentuuri tegevuse esimeseks kolmeks aastaks määravad Tartu linn ja Sihtasutus Tartu Teaduspark. Juhatuses on üks kuni üheksa liiget, juhatuse liikmete arvu otsustab üldkoosolek. Juhatuse määratakse kolmeks aastaks. Juhatuse valib oma liikmete hulgast juhatuse esimehe ja juhatuse aseesimehe.



Tartu Regiooni Energiaagentuuri ja selle juhtimise skeem.

Juhatuse koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte vähem, kui üks kord kuue kuu jooksul. Juhatuse koosoleku kutsub kokku juhatuse esimees. Juhatus on pädev otsustama, kui koosolekus osaleb üle poole juhatuse liikmetest. Juhatuse otsused võetakse vastu üle poole juhatuse koosolekus osalevate juhatuse liikmete häälteenamusega. Häälte võrdsel jagunemisel on otsustavaks juhatuse esimehe või tema puudumisel juhatuse aseesimehe hääl. Juhatus võib vastu võtta otsuseid koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatuse liikmed. Juhatuse esimees saadab otsuse eelnõu kirjalikult kõigile juhatuse liikmetele, määrates tähtaja, mille jooksul juhatuse liige peab esitama selle kohta oma kirjaliku seisukoha. Kui juhatuse liige ei teata nimetatud tähtaja jooksul, kas ta on otsuse poolt või vastu loetakse, et ta hääletab otsuse vastu. Hääletustulemust kohta koostab juhatuse esimees hääletusprotokolli. Juhatuse otsus on koosolekut kokku kutsumata vastu võetud, kui selle poolt hääletasid üle poole juhatuse liikmetest. Juhatuse koosolekud protokollitakse ning protokollid saadetakse agentuuri liikmetele ja direktorile kümne päeva jooksul pärast üldkoosoleku toimumist.